

**ÓZON-KLÍMA 2020**

**KERESKEDELMI ÉS  
SZOLGÁLTATÓ**

**KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ  
TÁRSASÁG**

**ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ ÉS  
ADATKEZELÉSI SZABÁLYZAT**

**Konkrét tevékenység:**

Klíma és Hőszivattyú szerelés.

**Székhely:**

6440 JÁNOSHALMA, Vörösmarty utca 12.

**Telephelye:**

6440 JÁNOSHALMA, Vörösmarty utca 12.

Cégjegyzékszám: 03-09-134067

Adószám: 28764591-2-03

## **Tartalom jegyzék:**

1. **GDPR Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzat.**
2. **Általános Adatkezelési Tájékoztató.**
3. **GDPR Adatkezelési Tájékoztató és hozzájáruló nyilatkozat munkavállaló.**
4. **Adatkezelési Hozzájárulási Nyilatkozat a munkavállaló személyes adatai megismeréséhez és kezeléséhez.**
5. **GDPR Adatkezelési Tájékoztató és hozzájáruló nyilatkozat szerződés.**
6. **Tájékoztató az adatvédelmi incidensről az érintett személy részére.**

**Készítette: Zádori Tibor Adatvédelmi Tisztviselő**

**e-mail: [gdpradatvedelmiszabalyzat@gmail.com](mailto:gdpradatvedelmiszabalyzat@gmail.com)**

**Jelen dokumentum érvényessége: 2022. november**

**Készült: 2022. november**

**Felülvizsgálat esedékessége: Az adatkezelésben bekövetkezett változásig, de legkésőbb 2023. november hónapban.**

## Az adatvédelmi és adatkezelési szabályzat alkalmazása

A szervezet megnevezése:	ÓZON-KLÍMA 2020 KFT
A szervezet székhelye:	6440 JÁNOSHALMA, VÖRÖSMARTY U. 12.
A szabályzat tartalmáért felelős személy:	CSÍSZÁR VIKTOR
A szabályzat hatályba lépésének dátuma:	2022.11.28.

Ez a szabályzat a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelmére és a személyes adatok szabad áramlására vonatkozó szabályokat állapít meg. A szabályzatban foglaltakat kell alkalmazni a konkrét adatkezelési tevékenységek során, valamint az adatkezelést szabályozó utasítások és tájékoztatások kiadásakor.

Adatvédelmi tisztviselő alkalmazási (kijelölési) kötelezettség kiterjed minden közhatalmi szervre vagy egyéb, közfeladatot ellátó szervre (függetlenül attól, hogy milyen adatokat dolgoz fel), valamint egyéb olyan szervezetekre, amelyek fő tevékenysége az egyének szisztematikus, nagymértékű megfigyelése, vagy amelyek a személyes adatok különleges kategóriáit nagy számban kezelik.

A szervezet adatvédelmi tisztviselőt

alkalmaz

nem alkalmaz

Adatvédelmi tisztviselő alkalmazása esetén:

Neve:	
Beosztása:	
Elérhetősége:	

### A szabályzat hatálya

E szabályzat visszavonásig érvényes, hatálya kiterjed a szervezet tisztségviselőire, alkalmazottaira és a szervezet adatvédelmi tisztviselőjére.

Dátum: .....

.....  
a szervezet vezetője

## A szabályzat célja

E szabályzat célja, hogy harmonizálja az adatkezelési tevékenységek tekintetében a szervezet egyéb belső szabályzatainak előírásait a természetes személyek alapvető jogainak és szabadságainak védelme érdekében, valamint biztosítsa a személyes adatok megfelelő kezelését.

A szervezet tevékenysége során teljes mértékben meg kíván felelni a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogszabályi előírásoknak, különösen az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében foglaltaknak.

A szabályzat kiadásának fontos célja továbbá, hogy megismerésével és betartásával a szervezet alkalmazottai képesek legyenek a természetes személyek adatai kezelését jogszerűen végezni.

## Lényeges fogalmak, meghatározások

- a **GDPR** (General Data Protection Regulation) az Európai Unió új Adatvédelmi Rendelete
- **adatkezelő**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;
- **adatkezelés**: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
- **adatfeldolgozó**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;
- **személyes adat**: azonosított vagy azonosítható természetes személyre (érintett) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

- **harmadik fél**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;
- **az érintett hozzájárulása**: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;
- **az adatkezelés korlátozása**: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;
- **álnevesítés**: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni;
- **nyilvántartási rendszer**: a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető;
- **adattvédelmi incidens**: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;

## Az adatkezelés irányelvei

A személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon kell végezni.

A személyes adatok gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történhet.

A személyes adatok kezelésének célja megfelelő és releváns legyen, és csak a szükséges mértékű lehet.

A személyes adatoknak pontosnak és naprakésznek kell lenniük. A pontatlan személyes adatokat haladéktalanul törölni kell.

A személyes adatok tárolásának olyan formában kell történnie, hogy az érintettek azonosítását csak szükséges ideig tegye lehetővé. A személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolására csak akkor kerülhet sor, ha a tárolás közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból történik.

A személyes adatok kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve.

Az adatvédelem elveit minden azonosított vagy azonosítható természetes személyre vonatkozó információ esetében alkalmazni kell.

A szervezet adatkezelést végző alkalmazottja fegyelmi, kártérítési, szabálysértési és büntetőjogi felelősséggel tartozik a személyes adatok jogszerű kezeléséért. Amennyiben az alkalmazott tudomást szerez arról, hogy az általa kezelt személyes adat hibás, hiányos, vagy időszertlen, köteles azt helyesbíteni, vagy helyesbítését az adat rögzítéséért felelős munkatársnál kezdeményezni.

## Személyes adatok kezelése

Mivel a természetes személyek összefüggésbe hozhatók az általuk használt készülékek, alkalmazások, eszközök és protokollok által rendelkezésre bocsátott online azonosítókkal, például IP-címekkel és cookie-azonosítókkal, ezért ezek az adatok egyéb információkkal összekapcsolva alkalmasak és felhasználhatók a természetes személyek profiljának létrehozására és az adott személy azonosítására.

Az adatkezelésre csak akkor kerülhet sor, ha az érintett személy egyértelmű megerősítő cselekedettel, például írásbeli - ideértve az elektronikus úton tett - vagy szóbeli nyilatkozattal önkéntes, konkrét, tájékoztatáson alapuló és egyértelmű hozzájárulását adja az adatok kezeléséhez.

Az adatkezeléshez való hozzájárulásnak minősül az is, ha az érintett személy az internetes honlap megtekintése során bejelöl egy erre vonatkozó négyzetet. A hallgatás, az előre bejelölt négyzet vagy a nem cselekvés nem minősül hozzájárulásnak.

Hozzájárulásnak minősül az is, ha valamely felhasználó az elektronikus szolgáltatások igénybevétele során erre vonatkozó technikai beállításokat hajt végre, vagy olyan nyilatkozatot illetve cselekedet tesz, amely az adott összefüggésben az érintett személy hozzájárulását személyes adatainak kezeléséhez egyértelműen jelzi.

Az egészségügyi személyes adatok közé tartoznak az érintett egészségi állapotára vonatkozó olyan adatok, amelyek információt hordoznak az érintett múltbeli, jelenlegi vagy jövőbeli testi vagy pszichikai egészségi állapotáról. Ide tartoznak az alábbiak:

- egészségügyi szolgáltatások céljából történő nyilvántartásba vétel;
- a természetes személy egészségügyi célokból történő egyéni azonosítása érdekében hozzá rendelt szám, jel vagy adat;
- valamely testrész vagy a testet alkotó anyag – beleértve a genetikai adatokat és a biológiai mintákat is – teszteléséből vagy vizsgálatából származó információk;
- az érintett betegségével, fogyatékosságával, betegségkockázatával, kórtörténetével, klinikai kezelésével vagy fiziológiai vagy orvosbiológiai állapotával kapcsolatos információ, függetlenül annak forrásától, amely lehet például orvos vagy egyéb egészségügyi dolgozó, kórház, orvostechnikai eszköz vagy diagnosztikai teszt.

A genetikai adatot olyan, a természetes személy örökölt vagy szerzett genetikai jellemzőivel összefüggő személyes adatként kell meghatározni, és amely az érintett személytől vett biológiai minta elemzésének – különösen kromoszómaelemzésnek, illetve a dezoxiribonukleinsav (DNS) vagy a ribonukleinsav (RNS) vizsgálatának, vagy az ezekből nyerhető információkkal megegyező információk kinyerését lehetővé tevő bármilyen más elem vizsgálatának – az eredménye.

A gyermekek személyes adatai különös védelmet érdemelnek, mivel ők kevésbé lehetnek tisztában a személyes adatok kezelésével összefüggő kockázatokkal, következményeivel és az ahhoz kapcsolódó garanciákkal és jogosultságokkal. Ezt a különös védelmet főként a gyermekek személyes adatainak olyan felhasználására kell alkalmazni, amely marketingcélokat, illetve személyi vagy felhasználói profilok létrehozásának célját szolgálja.

A személyes adatokat olyan módon kell kezelni, amely biztosítja azok megfelelő szintű biztonságát és bizalmas kezelését, többek között annak érdekében, hogy megakadályozza a személyes adatokhoz és a személyes adatok kezeléséhez használt eszközökhöz való jogosulatlan hozzáférést, illetve azok jogosulatlan felhasználását.

A pontatlan személyes adatok helyesbítése vagy törlése érdekében minden ésszerű lépést meg kell tenni.

## Az adatkezelés jogszerűsége

A személyes adatok kezelése akkor jogszerű, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
- az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
- az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
- az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
- az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

A fentiek értelmében az adatkezelés jogszerűnek minősül, ha arra valamely szerződés vagy szerződéskötési szándék keretében van szükség.

Ha az adatkezelésre az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése keretében kerül sor, vagy ha az közérdekű feladat végrehajtásához, illetve közhatalmi jogosítvány gyakorlásához szükséges, az adatkezelésnek az uniós jogban vagy valamely tagállam jogában foglalt jogalappal kell rendelkeznie.

Az adatkezelést jogszerűnek kell tekinteni akkor, amikor az az érintett életének vagy más fent említett természetes személy érdekeinek védelmében történik. Más természetes személy létfontosságú érdekeire hivatkozással személyes adatkezelésre elvben csak akkor kerülhet sor, ha a szóban forgó adatkezelés egyéb jogalapon nem végezhető.

A személyes adatkezelés néhány típusa szolgálhat egyszerre fontos közérdeket és az érintett létfontosságú érdekeit is, például olyan esetben, amikor az adatkezelésre humanitárius okokból, ideértve, ha arra a járványok és terjedéseik nyomán követéséhez, vagy humanitárius vészhelyzetben, különösen természeti vagy ember által okozott katasztrófák esetében van szükség.

Az adatkezelő – ideértve azt az adatkezelőt is, akivel a személyes adatokat közölhetik – vagy valamely harmadik fél jogos érdeke jogalapot teremthet az adatkezelésre. Az ilyen

jogos érdekről lehet szó például olyankor, amikor releváns és megfelelő kapcsolat áll fenn az érintett és az adatkezelő között, például olyan esetekben, amikor az érintett az adatkezelő ügyfele vagy annak alkalmazásában áll.

Személyes adatoknak a csalások megelőzése céljából feltétlenül szükséges kezelése szintén az érintett adatkezelő jogos érdekének minősül. Személyes adatok közvetlen üzletszerzési célú kezelése szintén jogos érdeken alapulónak tekinthető.

A jogos érdek fennállásának megállapításához mindenképpen körültekintően meg kell vizsgálni többek között azt, hogy az érintett a személyes adatok gyűjtésének időpontjában és azzal összefüggésben számíthat-e ésszerűen arra, hogy adatkezelésre az adott célból kerülhet sor. Az érintett érdekei és alapvető jogai elsőbbséget élvezhetnek az adatkezelő érdekével szemben, ha a személyes adatokat olyan körülmények között kezelik, amelyek közepette az érintettek nem számítanak további adatkezelésre.

Az érintett adatkezelő jogos érdekének minősül a közhatalmi szervek, számítástechnikai vészhelyzetekre reagáló egység, hálózatbiztonsági incidenskezelő egységek, elektronikus hírközlési hálózatok üzemeltetői és szolgáltatások nyújtói, valamint biztonságtechnológiai szolgáltatók által végrehajtott olyan mértékű személyes adatkezelés, amely a hálózati és informatikai biztonság garantálásához feltétlenül szükséges és arányos.

A személyes adatoknak a gyűjtésük eredeti céljától eltérő egyéb célból történő kezelése csak akkor megengedett, ha az adatkezelés összeegyeztethető az adatkezelés eredeti céljaival, amelyekre a személyes adatokat eredetileg gyűjtötték. Ebben az esetben nincs szükség attól a jogalaptól eltérő, külön jogalapra, mint amely lehetővé tette a személyes adatok gyűjtését.

A személyes adatok hatóságok általi, hivatalosan elismert vallási szervezetek alkotmányjogban vagy nemzetközi közjogban megállapított céljainak elérése érdekében történő kezelése közérdeken alapulónak minősül.

## Az érintett személy hozzájárulása, feltételek

- Amennyiben az adatkezelés hozzájáruláson alapul, az adatkezelőnek képesnek kell lennie annak igazolására, hogy az érintett személyes adatainak kezeléséhez hozzájárult.
- Ha az érintett a hozzájárulását olyan írásbeli nyilatkozat keretében adja meg, amely más ügyekre is vonatkozik, a hozzájárulás iránti kérelmet ezektől a más ügyektől egyértelműen megkülönböztethető módon kell közölni.

- Az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás megadása előtt az érintettet erről tájékoztatni kell. A hozzájárulás visszavonását ugyanolyan egyszerű módon kell lehetővé tenni, mint annak megadását.
- Annak megállapítása során, hogy a hozzájárulás önkéntes-e, a lehető legnagyobb mértékben figyelembe kell venni azt a tényt, egyebek mellett, hogy a szerződés teljesítésének – beleértve a szolgáltatások nyújtását is – feltételül szabták-e az olyan személyes adatok kezeléséhez való hozzájárulást, amelyek nem szükségesek a szerződés teljesítéséhez.
- Közvetlenül gyermekeknek kínált, információs társadalommal összefüggő szolgáltatások vonatkozásában végzett személyes adatok kezelése akkor jogszerű, ha a gyermek a 16. életévét betöltötte. A 16. életévét be nem töltött gyermek esetén, a gyermekek személyes adatainak kezelése csak akkor és olyan mértékben jogszerű, ha a hozzájárulást a gyermek feletti szülői felügyeletet gyakorló adta meg, illetve engedélyezte.

A faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális életére vagy szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok kezelése tilos, kivéve, ha az érintett kifejezett hozzájárulását adta az említett személyes adatok egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez.

A büntetőjogi felelősség megállapítására vonatkozó határozatokra és a bűncselekményekre, illetve a kapcsolódó biztonsági intézkedésekre vonatkozó személyes adatok kezelésére kizárólag abban az esetben kerülhet sor, ha az közhatalmi szerv adatkezelésében történik.

## Azonosítást nem igénylő adatkezelés

Ha azok a célok, amelyekből az adatkezelő a személyes adatokat kezeli, nem vagy már nem teszik szükségessé az érintettnek az adatkezelő általi azonosítását, az adatkezelő nem köteles kiegészítő információkat megőrizni.

Ha az adatkezelő bizonyítani tudja, hogy nincs abban a helyzetben, hogy azonosítsa az érintettet, erről lehetőség szerint őt megfelelő módon tájékoztatja.

## Az érintett személy tájékoztatása, jogai

A tisztességes és átlátható adatkezelés elve megköveteli, hogy az érintett tájékoztatást kapjon az adatkezelés tényéről és céljairól.

Ha a személyes adatokat az érintettől gyűjtik, az érintettet arról is tájékoztatni kell, hogy köteles-e a személyes adatokat közölni, valamint hogy az adatszolgáltatás elmaradása milyen következményekkel jár. Ezeket az információkat szabványosított ikonokkal is ki lehet egészíteni annak érdekében, hogy az érintett a tervezett adatkezelésről jól látható, könnyen érthető és jól olvasható formában általános tájékoztatást kapjon.

Az érintettre vonatkozó személyes adatok kezelésével összefüggő tájékoztatást az adatgyűjtés időpontjában kell az érintett részére megadni, illetve ha az adatokat nem az érintettől, hanem más forrásból gyűjtötték, az ügy körülményeit figyelembe véve, ésszerű határidőn belül kell rendelkezésre bocsátani.

Az érintett jogosult, hogy hozzáférjen a rá vonatkozóan gyűjtött adatokhoz, valamint arra, hogy egyszerűen és ésszerű időközönként, az adatkezelés jogszerűségének megállapítása és ellenőrzése érdekében gyakorolja e jogát. Minden érintett számára biztosítani kell a jogot arra, hogy megismerje különösen a személyes adatok kezelésének céljait, továbbá ha lehetséges, azt, hogy a személyes adatok kezelése milyen időtartamra vonatkozik,

Az érintett jogosult különösen arra, hogy személyes adatait töröljék és a továbbiakban ne kezeljék, ha a személyes adatok gyűjtésére vagy más módon való kezelésére az adatkezelés eredeti céljaival összefüggésben már nincs szükség, vagy ha az érintettek visszavonták az adatok kezeléséhez adott hozzájárulásukat.

Ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, az érintett számára biztosítani kell a jogot arra, hogy bármikor díjmentesen tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen.

## A személyes adatok felülvizsgálata

Annak biztosítása érdekében, hogy a személyes adatok tárolása a szükséges időtartamra korlátozódjon, az adatkezelő törlési vagy rendszeres felülvizsgálati határidőket állapít meg.

A szervezet vezetője által megállapított rendszeres felülvizsgálati határidő: 1 év.

## Az adatkezelő feladatai

Az adatkezelő a jogszerű adatkezelés érdekében megfelelő belső adatvédelmi szabályokat alkalmaz. Ez a szabályozás kiterjed az adatkezelő hatáskörére és felelősségére.

Az adatkezelő kötelessége, hogy megfelelő és hatékony intézkedéseket hajtson végre, valamint hogy képes legyen igazolni azt, hogy az adatkezelési tevékenységek a hatályos jogszabályoknak megfelelnek.

Ezt a szabályozást az adatkezelés jellegének, hatókörének, körülményeinek és céljainak, valamint a természetes személyek jogait és szabadságait érintő kockázatnak a figyelembevételével kell meghozni.

Az adatkezelő az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre. E szabályzat alapján az egyéb belső szabályzatokat felülvizsgálja és szükség esetén naprakésszé teszi.

Az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó megfelelő nyilvántartást vezet a hatásköre alapján végzett adatkezelési tevékenységekről. Minden adatkezelő és adatfeldolgozó köteles a felügyeleti hatósággal együttműködni és ezeket a nyilvántartásokat kérésre hozzáférhetővé tenni az érintett adatkezelési műveletek ellenőrzése érdekében.

## Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok

### A tájékoztatás kéréshez való jog

Bármely személy a megadott elérhetőségeken keresztül tájékoztatást kérhet arról, hogy a szervezet milyen adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési cél miatt, milyen forrásból, mennyi ideig kezeli. A kérelmére haladéktalanul, de legfeljebb 30 napon belül, a megadott elérhetőségre tájékoztatást kell küldeni.

### A helyesbítéshez való jog

Bármely személy a megadott elérhetőségeken keresztül kérheti bármely adatának módosítását. Erről kérelmére haladéktalanul, de legfeljebb 30 napon belül intézkedni kell és a megadott elérhetőségre tájékoztatást kell küldeni.

### A törléshez való jog

Bármely személy a megadott elérhetőségeken keresztül kérheti adatának törlését. Kérelmére ezt haladéktalanul, de legfeljebb 30 napon belül meg kell tenni és a megadott elérhetőségekre tájékoztatást kell küldeni.

### A zároláshoz, korlátozáshoz való jog

Bármely személy a megadott elérhetőségeken keresztül kérheti adatának zárolását. A zárolás addig tart, amíg a megjelölt indok szükségessé teszi az adatok tárolását. A kérelemre ezt haladéktalanul, de legfeljebb 30 napon belül meg kell tenni és a megadott elérhetőségekre tájékoztatást kell küldeni.

### A tiltakozáshoz való jog

Bármely személy a megadott elérhetőségeken keresztül tiltakozhat az adatkezelés ellen. A tiltakozást a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 napon belül meg kell vizsgálni, annak megalapozottsága kérdésében döntést kell hozni és a döntésről a megadott elérhetőségekre tájékoztatást kell küldeni.

### Az adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési lehetőség

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5.

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c

Telefon: +36 (1) 391-1400

Fax: +36 (1) 391-1410

E-mail: [ugyfelszolgalat \(kukac\) naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)

URL <https://naih.hu>

koordináták: É 47°30'56"; K 18°59'57"

Az érintett a jogainak megsértése esetén az adatátvevő az adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat. A bíróság az ügyben soron kívül jár el. A pert az érintett - választása szerint - a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes törvényszék előtt is megindíthatja.

## A szervezet feladatai a megfelelő adatvédelem érdekében

- Az adatvédelmi tudatosság. Biztosítani kell a szakmai felkészültséget a jogszabályoknak való megfeleléshez. Elengedhetetlen a munkatársak szakmai felkészítése és a szabályzat megismerése.
- Át kell tekinteni az adatkezelés célját, szempontrendszerét, a személyes adatkezelés koncepcióját. Az adatvédelmi és adatkezelési szabályzattal összhangban kell biztosítani jogszerű adatkezelést és adatfeldolgozást.
- Az adatkezelésben érintett személy megfelelő tájékoztatása. Figyelni kell arra, hogy - ha az adatkezelés az érintett hozzájárulásán alapul, - kétség esetén az adatkezelőnek kell bizonyítania, hogy az adatkezeléshez az érintett személy hozzájárult.
- Az érintett személynek nyújtott tájékoztatás tömör, könnyen hozzáférhető és könnyen érthető legyen, ezért azt világos és közérthető nyelven kell megfogalmazni és megjeleníteni.
- Az átlátható adatkezelés követelménye, hogy az érintett személy tájékoztatást kapjon az adatkezelés tényéről és céljairól. A tájékoztatást az adatkezelés megkezdése előtt kell megadni és a tájékoztatáshoz való jog az adatkezelés során annak megszűnéséig megilleti az érintettet.
- Az adatkezelésben érintett személy főbb jogai a következők:
  - a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférés;
  - a személyes adatok helyesbítése;
  - a személyes adatok törlése;
  - a személyes adatok kezelésének korlátozása;
  - a profilalkotás és az automatizált adatkezelés elleni tiltakozás;
  - az adathordozhatósághoz való jog.
- Az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A tájékoztatási kötelezettség biztosítható egy olyan biztonságos online rendszer üzemeltetésével, amelyen keresztül az érintett könnyen és gyorsan hozzáférhet a szükséges információhoz.
- Át kell tekinteni a szervezet által végzett adatkezeléseket, biztosítani kell az információs önrendelkezési jog érvényesülését. Az érintett személy kérésére adatait késedelem nélkül törölni kell, amennyiben az érintett személy visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulást.

- Az érintett személy hozzájárulásából félreérthetetlenül ki kell derülnie, hogy az érintett beleegyezik az adatkezelésbe. Ha az adatkezelés az érintett hozzájárulásán alapul, kétség esetén az adatkezelőnek kell bizonyítania, hogy az adatkezelési művelethez az érintett hozzájárult.
- Gyermekes személyes adatkezelése esetén kiemelt figyelmet kell fordítani az adatkezelési szabályok betartására. Közvetlenül gyermekeknek kínált, információs társadalommal összefüggő szolgáltatások vonatkozásában végzett személyes adatok kezelése akkor jogszerű, ha a gyermek a 16. életévét betöltötte. A 16. életévét be nem töltött gyermek esetén, a gyermekek személyes adatainak kezelése csak akkor és olyan mértékben jogszerű, ha a hozzájárulást a gyermek feletti szülői felügyeletet gyakorló adta meg, illetve engedélyezte.
- A személyes adat jogellenes kezelése vagy feldolgozása esetén bejelentési kötelezettség keletkezik a felügyelő hatóság felé. Az adatkezelőnek indokolatlan késedelem nélkül – ha lehetséges, legkésőbb 72 órával azután, hogy az adatvédelmi incidens a tudomására jutott, – meg kell tenni a bejelentést a felügyeleti hatóságnak, kivéve akkor, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személy jogait tekintve.
- Bizonyos esetekben indokolt lehet az adatkezelőnek az adatkezelést megelőzően adatvédelmi hatásvizsgálatot lefolytatni. A hatásvizsgálat során meg kell vizsgálni, hogy a tervezett adatkezelési műveletek a személyes adatok védelmét hogyan érintik. Ha az adatvédelmi hatásvizsgálat megállapítja, hogy az adatkezelés valószínűsíthetően magas kockázattal jár, a személyes adatok kezelését megelőzően az adatkezelőnek konzultálnia kell a felügyeleti hatósággal.
- Abban az esetben, ha a fő tevékenységek olyan adatkezelési műveleteket foglalnak magukban, amelyek jellegüknél, hatókörükénél vagy céljaiknál fogva az érintettek rendszeres és szisztematikus, nagymértékű megfigyelését teszik szükségessé, adatvédelmi tisztviselőt kell kinevezni. Az adatvédelmi tisztviselő kinevezése az adatbiztonság megerősítését célozza.

## Adatbiztonság

Az adatokat megfelelő intézkedésekkel védeni kell különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetlenné válás ellen.

A nyilvántartásokban elektronikusan kezelt adatállományok védelme érdekében megfelelő technikai megoldással biztosítani kell, hogy a nyilvántartásokban tárolt adatok közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelkezhetőek.

Az adatbiztonság megtervezésekor és alkalmazásakor tekintettel kell lenni a technika mindenkori fejlettségére. Több lehetséges adatkezelési megoldás közül azt kell választani,

amely a személyes adatok magasabb szintű védelmét biztosítja, kivéve, ha az aránytalan nehézséget jelentene az adatkezelőnek.

## Adatvédelmi tisztviselő

Adatvédelmi tisztviselő kijelölése kötelező az alábbi kritériumok alapján:

- az adatkezelést közhatalmi szervek vagy egyéb, közfeladatot ellátó szervek végzik, kivéve az igazságszolgáltatási feladatkörükben eljáró bíróságokat;
- az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó fő tevékenységei olyan adatkezelési műveleteket foglalnak magukban, amelyek jellegüknél, hatókörüknél vagy céljaiknál fogva az érintettek rendszeres és szisztematikus, nagymértékű megfigyelését teszik szükségessé;
- az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó fő tevékenységei a személyes adatok büntetőjogi felelősség megállapítására vonatkozó határozatokra és bűncselekményekre vonatkozó adatok nagy számban történő kezelésére vonatkoznak.

Amennyiben adatvédelmi tisztviselő kijelölése kötelező, akkor arra az alábbi szabályok vonatkoznak:

Az adatvédelmi tisztviselőt szakmai rátermettség és különösen az adatvédelmi jog és gyakorlat szakértői szintű ismerete, valamint az adatkezelés ellátására való alkalmasság alapján kell kijelölni.

Az adatvédelmi tisztviselő az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó alkalmazottja is lehet, de szolgáltatási szerződés keretében is elláthatja feladatait.

Az adatkezelőnek vagy az adatfeldolgozónak kötelező közzétenni az adatvédelmi tisztviselő nevét és elérhetőségét, és azokat a felügyeleti hatósággal is közölni kell.

## Az adatvédelmi tisztviselő jogállása

Az adatkezelőnek biztosítani kell, hogy az adatvédelmi tisztviselő a személyes adatok védelmével kapcsolatos összes ügybe megfelelő módon és időben bekapcsolódjon. Biztosítani kell, hogy az adatvédelmi tisztviselő szakértői szintű ismereteinek fenntartásához szükséges források rendelkezésre álljanak.

Az adatvédelmi tisztviselő a feladatai ellátásával kapcsolatban utasításokat senkitől nem fogadhat el. Az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó az adatvédelmi tisztviselőt feladatai ellátásával összefüggésben nem bocsáthatja el és szankcióval sem sújthatja. Az adatvédelmi tisztviselő közvetlenül az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó legfelső vezetésének tartozik felelősséggel.

Az érintettek a személyes adataik kezeléséhez és jogaik gyakorlásához kapcsolódó valamennyi kérdésben az adatvédelmi tisztviselőhöz fordulhatnak.

Az adatvédelmi tisztviselőt feladatai teljesítésével kapcsolatban titoktartási kötelezettség vagy az adatok bizalmas kezelésére vonatkozó kötelezettség köti.

Az adatvédelmi tisztviselő más feladatokat is elláthat, de a feladatokkal kapcsolatban összeférhetetlenség ne álljon fenn.

## Az adatvédelmi tisztviselő feladatai

- Tájékoztat és szakmai tanácsot ad az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó, továbbá az adatkezelést végző alkalmazottak részére;
- ellenőrzi az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó személyes adatok védelmével kapcsolatos belső szabályainak való megfelelést;
- kérésre szakmai tanácsot ad az adatvédelmi hatásvizsgálatra vonatkozóan, valamint nyomon követi a hatásvizsgálat elvégzését;
- együttműködik a felügyeleti hatósággal.

## Adatvédelmi incidens

Az adatvédelmi incidens a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Az adatvédelmi incidens megfelelő és kellő idejű intézkedés hiányában fizikai, vagyoni vagy nem vagyoni károkat okozhat a természetes személyeknek, többek között a személyes adataik feletti rendelkezés elvesztését vagy a jogaik korlátozását, a hátrányos megkülönböztetést, a személyazonosság-lopást vagy a személyazonossággal való visszaélést.

Az adatvédelmi incidenst indokolatlan késedelem nélkül, legkésőbb 72 órán belül be kell jelenteni az illetékes felügyeleti hatóságnál, kivéve, ha az elszámoltathatóság elvével összhangban bizonyítani lehet, hogy az adatvédelmi incidens valószínűleg nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve.

Az érintett személyt késedelem nélkül tájékoztatni kell, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személy jogaira és szabadságára nézve, annak érdekében, hogy megtehesse a szükséges óvintézkedéseket.

## Ügyviteli és nyilvántartás célú adatkezelés

A szervezet a tevékenységéhez tartozó esetekben illetve ügyviteli és nyilvántartási célból személyes adatokat is kezelhet.

Az adatkezelés alapjául az érintett személy megfelelő tájékoztatásán alapuló önkéntes és határozott hozzájárulás szolgál. A részletes tájékoztatás – amely kiterjed az adatkezelés céljára, jogalapjára és időtartamára valamint az érintett személy jogaira - után az érintettet figyelmeztetni kell az adatkezelés önkéntes jellegére. Az adatkezeléshez való hozzájárulást írásban rögzíteni kell.

Az ügyviteli és nyilvántartási célból történő adatkezelés az alábbi célokat szolgálja:

- a szervezet tagjainak és munkavállalóinak adatkezelése, amely jogszabályi kötelezettségen alapul;
- a szervezettel megbízási jogviszonyban álló személyek adatkezelése kapcsolattartási, elszámolási és nyilvántartási célból;
- a szervezettel üzleti kapcsolatban álló más szervezetek, intézmények és vállalkozások kapcsolattartói adatai, amelyek természetes személyek elérhetőségi és azonosítási adatai is lehetnek;

A fentiek szerinti adatkezelés egyrészt jogszabályi kötelezettségen alapul, másrészt pedig az érintett személy kifejezetten hozzájárult adatai kezeléséhez (például munkaszerződés céljából vagy weboldalon partnerként regisztrált, stb.)

A szervezethez írásos formában eljuttatott – személyes adatokat is tartalmazó – dokumentumok (például önéletrajz, álláskeresői jelentkezés, egyéb beadvány, stb.) esetében az érintett személy hozzájárulását vélelmezni kell. Az ügy lezárulta után – további felhasználásra vonatkozó hozzájárulás hiányában – az iratokat meg kell semmisíteni. A megsemmisítés tényét jegyzőkönyvben kell rögzíteni.

Az ügyviteli célú adatkezelés esetében a személyes adatok kizárólag az adott ügy irataiban és a nyilvántartásokban szerepelnek. Ezen adatok kezelése a kezelés alapjául szolgáló irat selejtezéséig tart.

Az ügyviteli és nyilvántartási célból történő adatkezelést - annak biztosítása érdekében, hogy a személyes adatok tárolása a szükséges időtartamra korlátozódjon, - évente felül kell vizsgálni, a pontatlan személyes adatokat haladéktalanul törölni kell.

Az ügyviteli és nyilvántartási célból történő adatkezelés esetében is biztosítani kell a jogszabályoknak való megfelelést.

## Egyéb célból történő adatkezelés

Amennyiben a szervezet olyan adatkezelést kíván végezni, amely ebben a szabályzatban nem szerepel, előzetesen ezen belső szabályzatát kell megfelelően kiegészíteni, illetve az új adatkezelési célnak megfelelő rész-szabályokat hozzákapcsolni.

## A szabályzathoz tartozó egyéb dokumentumok

Az adatvédelmi és adatkezelési szabályzathoz kell kapcsolni és azzal együtt kezelni azokat a dokumentumokat és szabályozásokat, amelyek például az adatkezeléshez hozzájáruló írásbeli nyilatkozatot tartalmazzák vagy például weboldalak esetén a kötelező adatkezelési tájékoztatót írják le.

## Az adatkezelés alapjául szolgáló jogszabályok

- AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet).
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról.
- A köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény.
- A közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet.
- 2001. évi CVIII. törvény az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről.
- 2003. évi C. törvény az elektronikus hírközlésről.

## **Adatkezelési tájékoztató**

**a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnak a személyes adatok védelmére és a közérdekű, illetve közérdekből nyilvános adatok megismerésére vonatkozó követelmények érvényesítésére irányuló közhatalmi eljárások lefolytatásával összefüggő adatkezeléseihez**

### **1. Adatkezelő megnevezése és elérhetőségei**

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (a továbbiakban: Hatóság)

Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Postacím: 1363 Budapest, Pf. 9.

Telefon: +36 (1) 391-1400

Fax: +36 (1) 391-1410

E-mail cím: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)

### **2. Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetőségei**

A Hatóság adatvédelmi tisztviselője: dr. Kiss Attila

Közvetlen elérhetőségei: e-mail címe: [dpo@naih.hu](mailto:dpo@naih.hu); telefonszáma: +36 (1) 391-1470

### **3. Az adatkezelés célja**

Az adatkezelés célja a Hatóság által a személyes adatok védelmére és a közérdekű, illetve közérdekből nyilvános adatok megismerésére vonatkozó követelmények érvényesítésével összefüggő, az (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet<sup>1</sup> (a továbbiakban: GDPR) 57. és 58. cikke szerinti, illetve az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.) 38. § (2) bekezdése szerinti, és az Infotv. 38. § (3) bekezdésében megjelölt alábbi feladatok ellátása és hatáskörök gyakorlása:

- bejelentés alapján vagy hivatalból vizsgálati eljárás lefolytatása (Infotv. 51/A-59. §);
- az érintett kérelmére és hivatalból adatvédelmi hatósági eljárás lefolytatása (Infotv. 60-61. §);
- hivatalból titokfelüyeleti eljárás lefolytatása (Infotv. 62-63. §);
- kérelemre adatkezelési engedélyezési eljárás lefolytatása (Infotv. 64/A-64/D. §);
- közérdekű adatokkal és a közérdekből nyilvános adatokkal kapcsolatos jogsértés miatt a bírósághoz fordulás vagy más által indított perbe beavatkozás (Infotv. 64. §);
- az előző tevékenységekkel összefüggően az Infotv. 65-68. §-ai, illetve az általános adatvédelem rendelet 60-65. cikke szerinti nemzetközi együttműködés.

Az egyes eljárások szerinti ügyek befejezését követően az adatok kezelésére – a közokiratok megőrzésével és nyilvántartásával kapcsolatosan a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény (a továbbiakban: Ltv.)

---

<sup>1</sup> Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet).

szabályai szerint – közérdekű archiválás, illetve tudományos és történelmi kutatási céljából, illetve statisztikai célból kerül sor a GDPR 89. cikkére figyelemmel.

#### 4. Az adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján történik, tekintettel a GDPR 56-58. cikke és az Infotv. 38. § és 51/A–68. §-a szerinti feladatokra és hatáskörökre. Az e feladatok ellátásával és hatáskörök gyakorlásával összefüggő adatkezelésre a következő jogszabályi rendelkezések figyelembevételével kerül sor:

- az Infotv. 71. § (a Hatóság az eljárása során – az annak lefolytatásához szükséges mértékben és ideig – kezeli mindazon személyes adatokat, valamint törvény által védett titoknak és hivatás gyakorlásához kötött titoknak minősülő adatokat, amelyek az eljárással összefüggnek, illetve amelyek kezelése az eljárás eredményes lefolytatása érdekében szükséges);
- a hatósági eljárások vonatkozásában az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (továbbiakban: Ákr.) 27. §, valamint a 33–34. §;
- Ltv. 4. § és 9. §;
- a minősített adatok kezelésével járó eljárások esetén a minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény (továbbiakban: Mavtv.) 10. § és 13. §.

Különleges adat kezelése esetén – ha a különleges adatot nem az érintett hozza a Hatóság tudomására – az adatkezelés alapja továbbá

- kérelem vagy bejelentés alapján indult eljárás esetén a GDPR 9. cikk (2) bekezdés f) pontja,
- hivatalból indult eljárás esetén a 9. cikk (2) bekezdés g) pontja.

**Az érintettek kategóriái:** kérelmező, bejelentő, panaszos, hatósági eljárás más ügyfele és egyéb résztvevője, vizsgálati eljárás során megkeresett természetes személyek az eljárás tárgyát képező személyesadat-kezelés keretében, a tényállás tisztázása során megvizsgált vagy megismert személyes adatok érintettjei.

#### 5. A kezelt adatok köre és forrása, amennyiben azokat nem az érintett bocsátotta a Hatóság rendelkezésére

- **Természetes személyazonosító adatai** az ügyfélnek és az eljárás egyéb résztvevőjének, amennyiben azokat nem ő bocsátotta a Hatóság rendelkezésére;
- Az adott ügy jellegétől, tárgyától függően **a tényállás tisztázásához szükséges más személyes adat**, ideértve a GDPR alkalmazásában **kiszolgáltatott személynek minősülő személyek személyes adatait** is, illetve a GDPR 9. cikk (1) bekezdése szerinti **különleges**, továbbá a GDPR 10. cikkében meghatározott **bűnügyi személyes adatokat** is.

A személyes adatok az alábbi forrásokból juthatnak a Hatóság tudomására, amennyiben azokat nem az érintett bocsátotta a Hatóság rendelkezésére:

- **A kérelmező vagy bejelentést, panaszt tevő érintett:** a hatóság eljárását kezdeményező személy azonosításához szükséges személyes adatok mellett az általa önként megadott személyes adatokat is kezeli a Hatóság;
- **A Belügyminisztérium által vezetett személyi adat- és lakcím-nyilvántartás:** amennyiben a Hatóság valamely eljárásának eredményes lefolytatásához szükség van a nyilatkozatára, azonban a Hatóság rendelkezésére álló kapcsolattartási címén nem elérhető, úgy a Hatóság adatszolgáltatást kérhet a személyi adat- és lakcím-nyilvántartásból;
- **Rendelkezési Nyilvántartás:** A Rendelkezési Nyilvántartás az állampolgár ügyintézésrel kapcsolatos nyilatkozatainak (például meghatalmazásainak, hivatalos elérhetőségeinek) elektronikus nyilvántartására, rögzítésére szolgál, és lehetővé teszi, hogy ezekhez az információkhoz az arra jogosult szervek hozzáférjenek, megkönnyítve a polgárok mindennapi ügyintézését. A Hatóság mint elektronikus ügyintézésre köteles államigazgatási szerv, az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet 23. §-a értelmében köteles elektronikus úton lekérdezni az ügyfél ügyintézési rendelkezésének nyilvántartásából az ott tárolt információt az a)-h) pontokban meghatározottak tekintetében. A lekérdezéshez a Hatóságnak ismernie kell az ügyfél természetes személyazonosító adatait.
- **Eljárás alá vont adatkezelő vagy adatfeldolgozó:**
  - előfordulhat, hogy az eljárása lefolytatásához a Hatóságnak szüksége van arra az információra, hogy az adatkezelő mely személyes adatokat kezeli. Ekkor felszólíthatja az adatkezelőt, hogy tájékoztassa ezen adatokról, illetve küldje meg azon dokumentumok másolatát a Hatóság részére, amelyek személyes adatokat tartalmaznak.
  - a Hatóság az eljárások során az adatkezelők által vezetett nyilvántartások egészét vagy egy részét lemásolhatja, illetve személyes adatok adathordozóiról másolatot készíthet vagy lefoglalhatja azokat a tényállás tisztázása és az eljárás eredményes lefolytatása érdekében;
- **Megkeresett egyéb személyek, az eljárás egyéb résztvevői:** A hatóság a tényállás feltárása érdekében a megkeresett személyektől, szervektől a szükséges körben adatokat kérhet, e körben
  - kezeli az eljárásban részt vevő adott személy (ügyfél, képviselő, tanú, szemletárgy birtokosa, egyéb megkeresett) azonosításához szükséges személyes adatokat,
  - az általa a Hatóság kérése alapján vagy önként szolgáltatott bizonyítékokban (adathordozókon) található személyes adatokat;
- **Más tagállami adatvédelmi hatóság:** amennyiben az adatkezeléssel kapcsolatos panaszt nem Magyarországon nyújtotta be, de az adatkezelő tevékenységi központja vagy egyetlen tevékenységi helye Magyarországon van, és a kifogásolt adatkezeléssel kapcsolatos döntést az adatkezelő tevékenységi központjában vagy egyetlen tevékenységi helyén hozták, úgy a Hatóság főhatóságként jár el az ügyében. Ebben az esetben az a hatóság, ahol panaszt tettek, megküldi a Hatóságnak az eljárása lefolytatásához szükséges dokumentumokat és információkat, köztük a rendelkezésükre bocsátott személyes adatokat is.
- **Bírósági végrehajtás:** Amennyiben a Hatóság bírósági végrehajtás iránti kérelmet terjeszt elő az Országos Bírósági Hivatalnál (ld. jelen tájékoztató 6.3. pontja)
  - a végrehajtás elrendelése iránti kérelemnek a végrehajtást elrendelő bírósághoz történő beérkezését és annak visszaigazolását követően a Hatóság kezeli a bírósági végrehajtási ügyszámot;

- a végrehajtás bíróság általi elrendelését követően a Magyar Bírósági Végrehajtói Kar jelöli ki az eljáró végrehajtót, amely az első kapcsolatfelvételnél megadja a végrehajtói ügyszámot. A Hatóság ezt az adatot is kezeli.

A bírósági végrehajtás eredménytelensége esetén a végrehajtó tájékoztatja a Hatóságot az egyes végrehajtási cselekmények eredményéről is: ha az adósnak nincs végrehajtás alá vonható vagyona, akkor ennek tényéről, ha pedig az adós rendelkezik végrehajtás alá vonható vagyonnal, akkor azzal összefüggésben (pl. az ingatlan fekvéséről, helyrajzi számáról, az adós tulajdoni hányadáról, eredményes volt-e az adós bankszámláira vezetett inkasszó).

## 6. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái

6.1. Az iratkezeléssel összefüggésben az iktatott iratokban foglalt személyes adatok tekintetében:

- **Magyar Nemzeti Levéltár** (Postacím: 1250 Budapest, Pf. 3.; cím: 1014 Budapest, Bécsi kapu tér 2-4.) (a továbbiakban: MNL): a Hatóság iratkezelési szabályzata és irattári terve szerint nem selejtezhető ügy iratai átadásra kerülnek a MNL-nek.
- **NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt.** (1081 Budapest, Csokonai u. 3. Postacím: 1389 Budapest, Pf. 133.): mint a Rendelkezési Nyilvántartás üzemeltetője.

6.2. Az iratok közléséhez kapcsolódóan, az ahhoz szükséges adatok tekintetében, figyelemmel az ügyfél esetleges Rendelkezési Nyilvántartásban tett nyilatkozatára is:

- **Magyar Posta Zrt.** (székhely: 1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6.): az adott eljárás során az ügyfelekkel történő kapcsolattartás keretében a Hatóság adatokat ad át részére.
- **NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt.** (1081 Budapest, Csokonai u. 3. Postacím: 1389 Budapest, Pf. 133.): az ügyfelekkel történő elektronikus kapcsolattartás keretében (szabályozott és a központi elektronikus ügyintézési szolgáltatások esetén, például a Hatóság hivatali kapujának biztosítása körében)
- **KOPINT-DATORG Informatikai és Vagyonkezelő Kft.** (1081 Budapest, Csokonai u. 3. Postacím: 1428 Budapest Pf. 12.) az ügyfelekkel történő elektronikus kapcsolattartás keretében (egyes szabályozott és központi elektronikus ügyintézési szolgáltatások esetén)
- **DotRoll Kft.** (1148 Budapest, Fogarasi út 3-5.): a Hatóság által az elektronikus levelezőrendszerén keresztül továbbított adatok tekintetében a levelezőrendszer adatfeldolgozójaként kerül bevonásra.

6.3. Ezen kívül a Hatóság az eljárásaival összefüggésben kezelt személyes adatok közül csak kivételesen, egy-egy egyedi ügyben közöl a saját vagy más szerv közhatalmi eljárása lefolytatása céljából személyes adatokat más, a GDPR 4. cikk 9. pontja szerinti címzettek nem minősülő szervekkel. Ilyen szervek jellemzően a következők lehetnek:

- **Ügyfél adatvédelmi/titokfelügyeleti hatósági eljárásban:** az iratbetekintési joga gyakorlása keretében megismerheti - jogszabályban előírtak szerint – a nem zártan kezelt, illetve a minősítéssel nem védett személyes adatokat. A minősített adatok tekintetében a megismerés szabályaira a minősített adat védelméről szóló

törvény rendelkezései irányadóak, mely szerint a megismerési engedélyt a minősítő jogosult kiadni<sup>2</sup> az érintett részére.

- **Az eljárás során megkeresett szervek, személyek, felügyeleti hatóságok:** amennyiben az adott eljárásban a tényállás tisztázásához vagy a döntéshozatalhoz szükséges más hatóság, szerv vagy személy megkeresése, a Hatóság – a megkeresés teljesítéséhez feltétlenül szükséges mértékben – személyes adatot közölhet
  - a megkeresett magyar hatósággal, szervvel, személlyel vagy más EU-tagállamnak a GDPR szerinti felügyeleti hatóságával,
  - a GDPR 56. cikke és 60–65. cikke szerinti eljárásokban más EU-tagállam felügyeleti hatóságával, az Európai Adatvédelmi Testülettel (a továbbiakban: Testület), illetve a Testület Titkárságával és az Európai Unió Bizottságával,
  - az adott eljárásban vizsgált adatkezelővel, adatfeldolgozóval, az adattovábbítás címzettjével;
  - egyéb megkeresett szervvel, személlyel.
- **Hatáskörrel és illetékességgel rendelkező más magyarországi hatóság:** ha a Hatósághoz érkezett kérelem elbírálása más hatóság hatáskörébe tartozik, úgy a Hatóság átteszi a személyes adatokat tartalmazó ügyet ezen hatósághoz az Ákr. 17. §-a alapján.
- **Eljáró bíróságok:** a Hatóság közigazgatási tevékenységével kapcsolatos per vagy a Hatóság által az Infotv. 64. §-a szerint kezdeményezett perben eljáró bíróság az adott perre vonatkozó eljárási szabályok szerint megismerheti és kezeli a peres iratokban szereplő személyes adatokat. A hatóság döntéseivel szembeni közigazgatási perben a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény (a továbbiakban: Kp.) 40. § (1) bekezdése alapján a Hatóság a hozzá benyújtott keresetlevéllel együtt felterjeszti a közigazgatási ügy iratait a bírósághoz.
- **Nemzeti Adó- és Vámhivatal** illetékességgel rendelkező igazgatósága (a továbbiakban: NAV): ha az ügyfél az adatvédelmi hatósági eljárásban a Hatóság végleges döntésében foglalt pénzfizetési kötelezettségének – eljárási vagy adatvédelmi bírság, eljárási költség viselése – nem tett eleget, és a Hatóság elrendeli a végrehajtást, úgy a Hatóság megkeresi a NAV-ot a pénzkövetelés behajtása iránt az Ákr. 134. § (1) bekezdése, valamint az Infotv. 61. § (7) bekezdése alapján. E megkeresés teljesítéséhez szükséges körben és mértékben a Hatóság adott esetben személyes adatokat továbbít a NAV részére.
- **Országos Bírósági Hivatal (OBH):** A bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény 1. §-a alapján a bíróságok és a jogvitát eldöntő más szervek határozatait, továbbá egyes okiratokon alapuló követeléseket bírósági végrehajtás útján, a Vht. szerint kell végrehajtani. A Hatóság a bírósági végrehajtás iránti kérelmet az OBH-nál terjeszti elő. A végrehajtási kérelem előterjesztésekor a Hatóság a Vht. 11. § (2) bekezdése alapján az alábbi adatokat közli az OBH-val:
  - a) az adós neve (szervezet esetén elnevezése, cég esetén cégnév) és az azonosításához szükséges adatok (legalább a születési helye, ideje és az anyja neve, illetve a szervezet nyilvántartási száma, cég esetén a cégjegyzékszám), továbbá

---

<sup>2</sup> A Mavtv. 11. §-a alapján.

- b) az ügy körülményeitől függően: az adós lakóhelye, munkahelye, illetőleg székhelye, telephelye (a továbbiakban: székhelye) és a végrehajtás alá vonható vagyontárgyának helye; e pontban felsorolt adatok közül legalább egyet közölni kell.

Fentiekén túl a Hatóság a végrehajtási kérelem előterjesztésekor az alábbi adatokat közli az OBH-val: a Hatóság döntésének száma, a bírósági döntés kelte, száma és jogerőre emelkedésének napja, a végrehajtandó követelés összege és jogcíme, valamint a teljesítési határidő utolsó napja.

A bírósági végrehajtás során a végrehajtás foganatosítását önálló bírósági végrehajtó végzi.

- **Nyomozó hatóság:** ha a nyomozó hatóság megkeresi a Hatóságot, és a nyomozáshoz iratok továbbítását kéri, a Hatóság köteles azt a részére átadni az abban található személyes adatokkal együtt. Ha a Hatóság eljárása során vagy azzal összefüggésben bűncselekmény vagy szabálysértés gyanúja merül fel, és ezért a Hatóság az Infotv. 70. § alapján büntetőeljárást vagy szabálysértési eljárást kezdeményez az eljárás megindítására jogosult szervnél, a feljelentés megtételéhez szükséges iratanyagot az abban található személyes adatokkal továbbítja az illetékes nyomozó hatóságnak.

## 7. A személyes adatok tárolásának ideje

Az ügghöz kapcsolódó iratokat a Hatóság a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésére vonatkozó jogszabályi követelmények<sup>3</sup> szerint iktatja, és az iktatott iratok között a mindenkor hatályos irattári tervben meghatározott selejtezési időig, illetve – ennek hiányában – levéltárba adásáig kezeli. Az adatokat a Hatóság archiválási céllal az iratokkal együtt selejtezésig, illetve levéltárba adásig kezeli. Ezt követően az Ltv. szerint levéltárba adandó iratokban foglalt adatok és az iratkezelési rendszerben a jogszabálynál fogva kezelendő személyes adatok kivételével a Hatóság az adatot törli (iratokat selejtezi), illetve a levéltárba adással a személyes adatok kezelése a Hatóságnál megszűnik.

## 8. Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogai

### 8.1. Határidő

A Hatóság az érintetti jogai gyakorlására irányuló kérelmét az annak beérkezésétől számított egy hónapon belül teljesíti. A kérelem beérkezésének napja a határidőbe nem számít bele.

A Hatóság szükség esetén, figyelembe véve a kérelem bonyolultságát és a kérelmek számát, ezt a határidőt további két hónappal meghosszabbíthatja. A határidő meghosszabbításáról a Hatóság a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet.

---

<sup>3</sup> Ltv., illetve a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet.

## 8.2. Az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogok

### 8.2.1. A hozzáféréshez való jog

Az érintett jogosult arra, hogy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül a Hatóságtól tájékoztatást kérjen arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy megismerje azt, hogy

- a Hatóság
  - milyen személyes adatait;
  - milyen jogalapon;
  - milyen adatkezelési cél miatt;
  - mennyi ideig kezeli; továbbá, hogy
- a Hatóság kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait;
- milyen forrásból származnak a személyes adatai (amennyiben nem az érintett bocsátotta azokat a Hatóság rendelkezésére);
- a Hatóság alkalmaz-e automatizált döntéshozatalt, valamint annak logikáját, ideértve a profilalkotást is.

A Hatóság az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett erre irányuló kérésére első alkalommal díjmentesen bocsátja a rendelkezésére, ezt követően adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel.

Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az érintett jogainak védelme érdekében a Hatóság köteles meggyőződni az érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadása is az érintett személyének azonosításához kötött.

Hatósági eljárásban az ügy irataiba való betekintésre az Ákr. 33–34. § szabályai alkalmazandók.

### 8.2.2. A helyesbítéshez való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül kérheti, hogy a Hatóság módosítsa valamely személyes adatát. Amennyiben az érintett hitelt érdemlően igazolni tudja a helyesbített adat pontosságát, a Hatóság a kérést legfeljebb egy hónapon belül teljesíti, és erről az általa megadott elérhetőségen értesíti az érintett személyt.

### 8.2.3. A zároláshoz (adatkezelés korlátozásához) való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül kérheti, hogy a személyes adatai kezelését a Hatóság korlátozza (az adatkezelés korlátozott jellegének egyértelmű jelölésével és az egyéb adatoktól elkülönített kezelés biztosításával) amennyiben

- vitatja a személyes adatai pontosságát (ebben az esetben a Hatóság arra az időtartamra korlátozza az adatkezelést, amíg ellenőrzi a személyes adatok pontosságát);
- az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen (ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben).

A fentiekén túl hatósági eljárásban az Ákr. 28. § alapján indokolt esetben a Hatóság kérelemre vagy hivatalból elrendeli az ügyfél és az eljárás egyéb résztvevője természetes személyazonosító adatainak és lakcímének zárt kezelését, ha az eljárásban való közreműködése miatt súlyosan hátrányos következmény érheti; az Ákr. 30. § szerint a Hatóság kiskorú, a cselekvőképtelen és a cselekvőképességében részlegesen korlátozott nagykorú ügyfél, tanú, szemletárgy-birtokos vagy megfigyelt személy védelme érdekében erre irányuló kérelem nélkül is dönthet az érintett személy adatainak zárt kezeléséről és az iratbetekintési jog korlátozásáról.

#### *8.2.4. A tiltakozáshoz való jog*

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha álláspontja szerint a Hatóság a személyes adatát a jelen adatkezelési tájékoztatóban megjelölt céllal összefüggésben nem megfelelően kezelné. Ebben az esetben a Hatóságnak kell igazolnia, hogy a személyes adat kezelését olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

#### *8.2.5. A törléshez való jog*

A tájékoztatóban ismertetett adatkezelés kapcsán az érintett csak akkor élhet a törléshez való jogával, ha a Hatóságra ruházott közhatalmi jogosítványok gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtásához az adat nem szükséges. A levéltárba adandó iratok vonatkozásában az adatok törlése az iratok integritásának sérelme nélkül nem valósítható meg.

## **9. Jogorvoslathoz való jog**

Ha az érintett úgy ítéli meg, hogy a Hatóság a személyes adatainak kezelése során megsértette a hatályos adatvédelmi követelményeket, akkor

- panaszt nyújthat be a Hatósághoz (Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság, cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., postacím: 1363 Budapest, Pf. 9., E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu), honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)), vagy
- lehetősége van adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó

lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím), illetve a Hatóság székhelye szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <https://birosag.hu/birosag-kereso> oldalon. A Hatóság székhelye szerint a perre a Fővárosi Törvényszék rendelkezik illetékességgel.

A Hatóság adatkezelésével adott esetben összefüggő, a hatósági eljárásban hozott hatósági döntések, így különösen az iratbetekintéssel összefüggő döntések esetén az Ákr.-ben biztosított külön jogorvoslat vehető igénybe (Ákr. IX. fejezet)

Munkáltató neve: ÓZON-KLÍMA 2020 KFT

Székhelye: 6440 JÁNOSHALMA, VÖRÖSMARTY UTCA. 12.

## Adatkezelési hozzájáruló nyilatkozat

a munkavállaló személyes adatai megismeréséhez és kezeléséhez

Név: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, idő: .....

Fent nevezett munkavállaló ezennel hozzájárulásomat adom munkáltatóm részére személyes adataim megismeréséhez és kezeléséhez a munkaviszonyommal kapcsolatos adatfeldolgozási, nyilvántartási és adattovábbítási célból.

A kezelt adatok köre az alábbi dokumentumokban szereplő adatok:

személyi igazolvány, lakcímkártya, jogosítvány, adóigazolvány (adókártya), TAJ kártya, korábbi munkahelyeket igazoló dokumentumok, a munkakör betöltéséhez szükséges bizonyítványok, erkölcsi bizonyítvány, munkaköri alkalmassági igazolás, továbbá bankszámlaszám, e-mail cím, telefonszám, családi állapot, gyermekek száma, valamint az egészségi állapotot igazoló dokumentumok, amennyiben azok valamilyen ellátáshoz vagy nyilvántartáshoz kapcsolódnak.

A munkaviszonnyal szorosan összefüggő adatok továbbítása a NAV és a KSH felé jogszabályi kötelezettségen alapul.

Az adatkezelés időtartama szintén jogszabályi kötelezettségen alapul.

Az munkáltatói feladatok elvégzése (pl. bérelszámolás, statisztikai jelentés, nyilvántartás, stb.) érdekében az adatok továbbítása az alábbi adatkezelő részére történik.

Szervezet neve: ..... székhelye: .....

Hozzájárulok, hogy munkáltatóm az adataimat az alábbi célból is felhasználhatja:

Felhasználási cél: .....  hozzájárulok  nem járulok hozzá

Alulírott tudomásul veszem, hogy adataimat az adatkezelő szervezet(ek) alkalmazottai megismerhetik. Kijelentem, hogy az adatkezelés céljáról, a belső adatkezelési szabályokról, az adatkezeléssel kapcsolatos jogaimról részletes tájékoztatást kaptam, azokat megértettem és az adatkezelési hozzájárulásomat önként, az adatkezelési cél megvalósulása érdekében adtam. Hozzájárulok ahhoz, hogy munkáltatóm részemre postai úton levelet és elektronikus úton e-mail küldjön.

Dátum: .....

.....

aláírás

# **ÓZON-KLÍMA 2020 KFT**

## **Adatkezelési tájékoztató**

Munkavállaló részére

## Bevezetés

A szervezet - mint adatkezelő - tevékenysége során teljes mértékben meg kíván felelni a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogszabályi előírásoknak, különösen az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében foglaltaknak.

Ez az adatkezelési tájékoztató a természetes személyek személyes adatai védelméről és az adatok szabad áramlásáról az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete alapján készült, figyelemmel a 2011. évi CXII. törvény követelményeire, amely az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szól.

A szervezet a jogszabályoknak megfelelően és saját belső szabályzatában rögzített elvek szerint kezeli a vele kapcsolatban álló természetes személyek adatait. A belső szabályzat betartásával a szervezet tisztségviselői és alkalmazottai a természetes személyek adatainak kezelését jogszerűen végzik.

A szervezet kiemelten fontosnak tartja a vele kapcsolatban álló személyek információs önrendelkezési jogának tiszteletben tartását, személyes adataikat bizalmasan kezeli, és betart minden olyan technikai és szervezési intézkedést, amely az adatok biztonságát garantálja.

Ez az adatkezelési tájékoztató az érintett személyek részére nyújt információt személyes adataik kezeléséről.

**Szolgáltató, adatkezelő megnevezése:**

A szervezet megnevezése:	ÓZÓN-KLÍMA 2020 KFT
A szervezet címe:	6440 JÁNOSHALMA, VÖRÖSMARTY UTCA. 12.
Weboldal megnevezése, címe:	-----
Az adatkezelési tájékoztató elérhetősége:	6440 JÁNOSHALMA, VÖRÖSMARTY UTCA. 12.

**Az adatkezelő elérhetőségei:**

A szervezet megnevezése:	ÓZÓN-KLÍMA 2020 KFT
A szervezet címe:	6440 JÁNOSHALMA, VÖRÖSMARTY UTCA. 12.
Levelezési cím:	6440 JÁNOSHALMA, VÖRÖSMARTY UTCA. 12.
E-mail:	ozoneklima2020@gmail.com
Telefon:	+36 70 3305560

## Az adatkezelés irányelvei

Az adatkezelő kijelenti, hogy az adatkezelési szabályzatában foglaltak szerint végzi a személyes adatok kezelését és betartja a vonatkozó jogszabályok előírásait, különös figyelemmel az alábbiakra:

- A személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon végzi.
- A személyes adatok kezelése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történik. A konkrét cél a munkavállaló munkaviszonyban történő alkalmazása.
- Az adatkezelés jogalapja az érintett személy hozzájárulása, illetve jogszabályban foglalt kötelezettség.
- Az adatkezelésben érintettek köre a szervezet alkalmazottai, tisztviselői és a szervezettel munkaviszonyt létesítő személyek.
- Az adatkezelés időtartama és az adatok törlése. Az adatkezelés időtartama mindig a konkrét felhasználói cél függvénye, de az adatokat haladéktalanul törölni kell, ha az eredetileg kitűzött cél már megvalósult. Az adatkezeléshez történő hozzájárulását az érintett személy bármikor visszavonhatja a kapcsolattartási címre küldött levélben. Amennyiben a törlésnek jogszabályi akadálya nincs, ez esetben adatai törlésre kerülnek.
- Az adatok megismerésére jogosultak az adatkezelő és alkalmazottai.
- Az érintett személy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen, valamint az érintett adathordozhatósághoz való jogáról.
- Az érintett személy bármely időpontban visszavonhatja az adatkezelési hozzájárulását, de ez nem változtatja meg a visszavonás előtt, hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.
- Az érintett személy élhet a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogával.
- Az érintett személy jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan kérelem nélkül helyesbítse, illetve kiegészítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.
- Az érintett személy jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan kérelem nélkül törölje a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan kérelem nélkül törölje, amennyiben az adatkezelésnek nincs más jogalapja.

- A személyes adatok módosítása vagy törlése kezdeményezhető e-mailben, telefonon vagy levélben a tájékoztatóban megadott elérhetőségi lehetőségeken.
- A személyes adatok tárolása papír alapon és elektronikus formában történik úgy, hogy az érintettek azonosítását csak a szükséges ideig tegye lehetővé. A személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolására csak akkor kerülhet sor, ha a tárolás közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból történik.
- A személyes adatok kezelése és megfelelő biztonsága technikai és szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva van. Az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelése, véletlen elvesztése, megsemmisítése vagy károsodása elleni védelem biztosított.
- Az adatvédelem elvei minden azonosított vagy azonosítható természetes személyre vonatkozó információ esetében alkalmazásra kerülnek.

Kezelt adatok köre	Az adatkezelés célja munkaviszony létesítése, nyilvántartása, hatósági jelentése, konkrétan az alábbiak:
Név	Azonosítás, kapcsolattartás, nyilvántartás.
Lakcím	Azonosítás, kapcsolattartás, nyilvántartás.
Születési hely és idő	Azonosítás, nyilvántartás.
Személyi ig. szám	Azonosítás.
Adóazonosító szám és TAJ szám	Azonosítás, nyilvántartás, NAV jelentések miatt szükséges.
Jogosítvány száma, érvényessége	Munkakör ellátásához szükséges.
Szakmai bizonyítványok	Munkakör ellátásához szükséges.
Munkaköri alkalmassági igazolás	Munkakör ellátásához szükséges.
Bankszámlaszám	Munkabér utalásához szükséges.
Családi állapot	Munkabér és egyéb juttatások számfejtéséhez szükséges.
Gyermekek száma	Munkabér és egyéb juttatások számfejtéséhez szükséges.
E-mail és telefonszám	Kapcsolattartási célból szükséges.

## Egyéb adatok kezelése

### Munkaviszony létesítése előtt, munkaviszony létesítése céljából kezelt adatok.

A munkaviszony létesítése céljából, felvételre jelentkezett munkavállalók adatainak kezelése csak a szükséges ideig történik. Az adatkezelés időtartama mindig a konkrét felhasználói cél függvénye, tehát az adatokat haladéktalanul töröljük, ha az eredetileg kitűzött cél – a munkavállaló felvétele - már megvalósult. Az adatokat akkor is törölni kell, ha a cél már nem aktuális. Ide tartoznak a felvételi lap, az önéletrajz, a jelentkezési lap, motivációs levél, e-mail levelezés, stb. akár papír alapon, akár elektronikus formában létrejött és tárolt adatai.

A fenti adatokhoz szorosan kapcsolódik és azokkal azonos módon kezelendő a munkaviszony létesítésével vagy tervezett létesítésével kapcsolatos bármilyen feljegyzés, ha az bármi módon kapcsolható az érintett személyhez.

### Munkahelyi számítógép és internet használat

A munkahelyi számítógép és internet használata kizárólag a munkakörbe tartozó feladatok ellátása céljából használható. Személyes, illetve magáncélú használata munkaidő alatt és munkaidőn kívül is tilos. A használatot a munkáltató ellenőrizheti, az engedély nélküli használat következményei a munkavállalót terhelik. A munkahelyi számítógép és internet használata adatainak kezelése kötelezően a belső adatkezelési szabályzat betartásával történhet.

### Céges mobiltelefon használata

A munkavállaló a számára biztosított céges mobiltelefont csak és kizárólag a munkakörébe tartozó feladatok ellátása céljából használhatja. Magáncélú és magánjellegű használata tilos. A telefon használatát – beleértve a helymeghatározást is – a munkáltató bármikor ellenőrizheti. A céges mobiltelefon használat adatainak kezelése kötelezően a belső adatkezelési szabályzat betartásával történhet.

### Kamerás megfigyelő rendszer

Kamerás megfigyelő rendszer alkalmazása esetén a rendszer adatkezelését a kamera rendszer adatkezelési szabályzatában foglaltak szerint kell végezni. A kamera rendszer használatához a munkavállaló hozzájárulása nem szükséges, azonban a munkavállaló részletes tájékoztatása kötelező.

Az adatkezelési tájékoztatóban nem szereplő kérdések tekintetében az adatkezelési szabályzat, illetve annak alapjául szolgáló törvények és rendeletek az irányadók.

Szervezet / Munkáltató neve: ÓZON-KLÍMA 2020 KFT

Címe: 6440 JÁNOSHALMA, VÖRÖSMARTY UTCA. 12.

## Adatkezelési hozzájárulási nyilatkozat

a munkavállaló személyes adatai megismeréséhez és kezeléséhez

Név: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, idő: .....

Fent nevezett munkavállaló ezennel hozzájárulásomat adom munkáltatóm részére személyes adataim megismeréséhez és kezeléséhez a munkaviszonyommal kapcsolatos adatfeldolgozási, nyilvántartási és adattovábbítási célból.

A kezelt adatok köre az alábbi dokumentumokban szereplő adatokat érinti:

személyi igazolvány, lakcímkártya, jogosítvány, adóigazolvány (adókártya), TAJ kártya, korábbi munkahelyeket igazoló dokumentumok, a munkakör betöltéséhez szükséges bizonyítványok, erkölcsi bizonyítvány, munkaköri alkalmassági igazolás, továbbá bankszámlaszám, e-mail cím, telefonszám, családi állapot, gyermekek száma, valamint az egészségi állapotot igazoló dokumentumok, amennyiben azok valamilyen ellátáshoz vagy nyilvántartáshoz kapcsolódnak.

A munkaviszonyal szorosan összefüggő adatok továbbítása a NAV és a KSH felé jogszabályi kötelezettségen alapul.

Az adatkezelés időtartama szintén jogszabályi kötelezettségen alapul.

Az munkáltatói feladatok elvégzése (pl. bérelszámolás, statisztikai jelentés, nyilvántartás, stb.) érdekében az adatok továbbítása az alábbi adatkezelő részére történik.

Szervezet neve: ..... székhelye: .....

Hozzájárulok, hogy munkáltatóm az adataimat az alábbi célból is felhasználhatja:

Felhasználási cél: .....  hozzájárulok  nem járulok hozzá

Alulírott tudomásul veszem, hogy adataimat az adatkezelő szervezet(ek) alkalmazottai megismerhetik. Kijelentem, hogy az adatkezelés céljáról, a belső adatkezelési szabályokról, az adatkezeléssel kapcsolatos jogaimról részletes tájékoztatást kaptam, azokat megértettem és az adatkezelési hozzájárulásomat önként, az adatkezelési cél megvalósulása érdekében adtam. Hozzájárulok ahhoz, hogy munkáltatóm részemre postai úton levelet és elektronikus úton e-mail küldjön.

Dátum: .....

.....

aláírás

# ÓZON-KLÍMA 2020

**KFT**

## **Adatkezelési tájékoztató**

a szervezettel szerződéses kapcsolatban álló vállalkozások és más szervezetek részére

## Bevezetés

A szervezet - mint adatkezelő – szerződéses kapcsolatban áll vállalkozásokkal és egyéb szervezetekkel, amelyek a szervezet zavartalan működtetésében közreműködnek. A szervezet e szervezetek tisztségviselőinek és alkalmazottainak - érintett személyek - azon személyes adatait kezeli, amelyek kapcsolattartás céljából feltétlenül szükségesek.

A szervezet - mint adatkezelő - tevékenysége során teljes mértékben meg kíván felelni a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogszabályi előírásoknak, különösen az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletében foglaltaknak.

Ez az adatkezelési tájékoztató a természetes személyek személyes adatai védelméről és az adatok szabad áramlásáról az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete alapján készült, figyelemmel a 2011. évi CXII. törvény követelményeire, amely az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szól.

A szervezet a jogszabályoknak megfelelően és saját belső szabályzatában rögzített elvek szerint kezeli a vele kapcsolatban álló természetes személyek adatait. A belső szabályzat betartásával a szervezet tisztségviselői és alkalmazottai a természetes személyek adatainak kezelését jogszerűen végzik.

A szervezet kiemelten fontosnak tartja a vele kapcsolatban álló személyek információs önrendelkezési jogának tiszteletben tartását, személyes adataikat bizalmasan kezeli, és betart minden olyan technikai és szervezési intézkedést, amely az adatok biztonságát garantálja.

Ez az adatkezelési tájékoztató az érintett személyek részére nyújt információt személyes adataik kezeléséről.

**Az adatkezelő megnevezése, elérhetőségei:**

A szervezet megnevezése:	ÓZON-KLÍMA 2020 KFT
A szervezet címe:	6440 JÁNOSHALMA, VÖRÖSMARTY UTCA. 12.
Weboldal megnevezése, címe:	-----
Levelezési cím:	6440 JÁNOSHALMA, VÖRÖSMARTY UTCA. 12.
E-mail:	ozoneklima2020@gmail.com
Telefon:	+36 70 3305560

## Az adatkezelés irányelvei

Az adatkezelő kijelenti, hogy az adatkezelési szabályzatában foglaltak szerint végzi a személyes adatok kezelését és betartja a vonatkozó jogszabályok előírásait, különös figyelemmel az alábbiakra:

- A személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon végzi.
- A személyes adatok kezelése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történik. A konkrét cél ez esetben a szerződéses partnerekkel történő kapcsolattartás.
- Az adatkezelés jogalapja az érintett személy hozzájárulása, illetve jogszabályban foglalt kötelezettség.
- Az adatkezelésben érintettek köre a szervezettel szerződéses kapcsolatban álló vállalkozások és egyéb szervezetek kapcsolattartó tisztségviselői és alkalmazottai.
- Az adatkezelés időtartama és az adatok törlése. Az adatkezelés időtartama mindig a konkrét felhasználói cél függvénye, de az adatokat haladéktalanul törölni kell, ha az eredetileg kitűzött cél már megvalósult. Az adatkezeléshez történő hozzájárulását az érintett személy bármikor visszavonhatja. Amennyiben a törlésnek jogszabályi akadálya nincs, ez esetben adatai törlésre kerülnek.
- Az adatok megismerésére jogosultak az adatkezelő és alkalmazottai.
- Az érintett személy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatokhoz való hozzáférést, azok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen.
- Az érintett személy bármely időpontban visszavonhatja az adatkezelési hozzájárulását, de ez nem változtatja meg a visszavonás előtt, hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.
- Az érintett személy élhet a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogával.
- Az érintett személy jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse, illetve kiegészítse a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat.
- Az érintett személy jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a rá vonatkozó pontatlan személyes adatokat, az adatkezelő pedig köteles arra, hogy az érintettre vonatkozó személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül törölje, amennyiben az adatkezelésnek nincs más jogalapja.

- A személyes adatok módosítása vagy törlése kezdeményezhető e-mailben, telefonon vagy levélben a tájékoztatóban megadott elérhetőségi lehetőségeken.
- A személyes adatok tárolása papír alapon és elektronikus formában történik úgy, hogy az érintettek azonosítását csak a szükséges ideig tegye lehetővé. A személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolására csak akkor kerülhet sor, ha a tárolás közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból történik.
- A személyes adatok kezelése és megfelelő biztonsága technikai és szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva van. Az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelése, véletlen elvesztése, megsemmisítése vagy károsodása elleni védelem biztosított.
- Az adatvédelem elvei minden azonosított vagy azonosítható természetes személyre vonatkozó információ esetében alkalmazásra kerülnek.

Kezelt adatok köre	Az adatkezelés célja
Név	Azonosítás, kapcsolattartás, nyilvántartás.
Lakcím	Azonosítás, kapcsolattartás, nyilvántartás.
Telefonszám	Kapcsolattartási célból szükséges.
E-mail	Kapcsolattartási célból szükséges.

Az adatkezelési tájékoztatóban nem szereplő kérdések tekintetében az adatkezelési szabályzat, illetve annak alapjául szolgáló törvények és rendeletek az irányadók.

Szervezet neve: ÓZON-KLÍMA 2020 KFT

Címe: 6440 JÁNOSHALMA, VÖRÖSMARTY UTCA. 12.

## Adatkezelési hozzájárulási nyilatkozat

a személyes adatok megismeréséhez és kezeléséhez

Név/Cégnév: .....

Lakcím/Székhely: .....

Telefonszám, email: .....

Fent nevezett magánszemély ezennel hozzájárulásomat adom fenti személyes adataim megismeréséhez és kezeléséhez kapcsolattartás céljából.

Az adatkezelés céljának elérése érdekében az adatok továbbítása szükséges az alábbi adatkezelő részére:

Szervezet neve: ..... székhelye: .....

Az adatok továbbításához  hozzájárulok  nem járulok hozzá

Hozzájárulok, hogy az adatkezelő az adataimat az alábbi célból is felhasználhatja:

Felhasználási cél: .....  hozzájárulok  nem járulok hozzá

Az adatkezelő kijelenti, hogy az adatkezelés időtartama – amennyiben jogszabályi előírás erről nem rendelkezik - az adatkezelés céljának megvalósulásáig tart.

Alulírott tudomásul veszem, hogy adataimat ezen nyilatkozatot kérő szervezet tisztségviselői és alkalmazottai megismerhetik. Kijelentem, hogy az adatkezelés céljáról, az adatkezeléssel kapcsolatos jogaimról részletes tájékoztatást kaptam, azokat megértettem és az adatkezelési hozzájárulásomat önként, az adatkezelési cél megvalósulása érdekében adtam.

Dátum: .....

.....  
Cégszerű aláírás

## Tájékoztatás az adatvédelmi incidensről az érintett személy részére

<b>Milyen jellegű adatvédelmi incidens történt</b>	
<b>Adatvédelmi tisztviselő / kontakt személy elérhetőségei</b>	
<b>Az adatvédelmi incidens kialakulásának oka(i), következménye(i)</b>	
<b>Az adatvédelmi incidens elhárítását célzó intézkedések</b>	

**Dátum:**